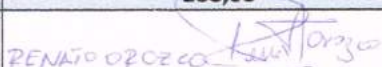


| PLANTILLA HOMOLOGADA PARA CALIFICACIÓN DEL MONITOREO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA                                                                                        |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP                                           |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
| Institución Monitoreada:                                                                                                                                             |                                                                                                                              | GAD PARROQUIAL RURAL RIO TIGRE                                          |                          |                                                                                      |                                                  |
| Máxima Autoridad:                                                                                                                                                    |                                                                                                                              | FRANKLIN MAYANCHA                                                       |                          |                                                                                      |                                                  |
| Página web que se monitorea:                                                                                                                                         |                                                                                                                              | <a href="http://gadprriotigre.gob.ec/">http://gadprriotigre.gob.ec/</a> |                          |                                                                                      |                                                  |
| Mes de la información que se monitorea:                                                                                                                              |                                                                                                                              | feb-16                                                                  |                          |                                                                                      |                                                  |
| Fecha del monitoreo:                                                                                                                                                 |                                                                                                                              | 01/06/2015                                                              |                          |                                                                                      |                                                  |
| Literal / ítem                                                                                                                                                       | Variable de información                                                                                                      | Puntaje asignado al                                                     | Periodicidad del literal | Cumplimiento del literal /                                                           | Acciones recomendadas para el total cumplimiento |
| <b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>                                                                                                                       |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
| a) 1                                                                                                                                                                 | Estructura orgánica funcional (organigrama)                                                                                  | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| a) 2                                                                                                                                                                 | Base legal que la rige                                                                                                       | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| a) 3                                                                                                                                                                 | Regulaciones y procedimientos internos                                                                                       | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| a) 4                                                                                                                                                                 | Metas y objetivos de las unidades administrativas                                                                            | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| b) 1                                                                                                                                                                 | Directorio completo de la institución                                                                                        | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 |                                                  |
| b) 2                                                                                                                                                                 | Distributivo de personal                                                                                                     | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 |                                                  |
| c)                                                                                                                                                                   | Remuneración mensual por puesto e ingresos adicionales                                                                       | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                                                                                |                                                  |
| d)                                                                                                                                                                   | Los servicios que ofrece, las formas de acceder y horarios de atención                                                       | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                                                                                |                                                  |
| e)                                                                                                                                                                   | Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes                                                                           | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 | no hay contratos colectivos                      |
| f1)                                                                                                                                                                  | Formularios o formatos de solicitudes                                                                                        | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| f2)                                                                                                                                                                  |                                                                                                                              |                                                                         | Mensual                  |                                                                                      |                                                  |
| g)                                                                                                                                                                   | Información del presupuesto anual que administra la institución                                                              | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 |                                                  |
| h)                                                                                                                                                                   | Resultados de las auditorías internas y gubernamentales                                                                      | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 |                                                  |
| i)                                                                                                                                                                   | Información completa y detallada de los procesos de contratación pública                                                     | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                                                                                |                                                  |
| j)                                                                                                                                                                   | Listado de empresas y personas que han incumplido contratos                                                                  | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 | no existen contratistas incumplidos              |
| k)                                                                                                                                                                   | Planes y programas de la institución en ejecución.                                                                           | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                                                                                |                                                  |
| l)                                                                                                                                                                   | Contratos de crédito externos o internos                                                                                     | 4,00                                                                    | Mensual                  | 4,00                                                                                 |                                                  |
| m)                                                                                                                                                                   | Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía                                                                           | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                                                                                 |                                                  |
| n)                                                                                                                                                                   | Viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional                                      | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                                                                                |                                                  |
| o)                                                                                                                                                                   | Nombre, dirección de la oficina y dirección electrónica del responsable de atender la información pública                    | 4,00                                                                    | Mensual                  | 4,00                                                                                 |                                                  |
| <b>Calificación obtenida por la cantidad de información publicada</b>                                                                                                |                                                                                                                              | <b>100,00</b>                                                           |                          | <b>100,00</b>                                                                        |                                                  |
| <b>APLICACIÓN DE PESO NEGATIVO POR INCUMPLIMIENTO DEL LITERAL</b>                                                                                                    |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
| p)                                                                                                                                                                   | Publicación de las sentencias ejecutoriadas de la Función Judicial y el Tribunal Constitucional                              | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| q)                                                                                                                                                                   | Publicación de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes de los organismos de control del Estado                 | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| r)                                                                                                                                                                   | Publicación de los indicadores e información relevante del Banco Central                                                     | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| s)                                                                                                                                                                   | Publicación de las resoluciones, actas de las sesiones de los cuerpos colegiados, así como los planes de desarrollo local    | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| t)                                                                                                                                                                   | Publicación de las sentencias ejecutoriadas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo                                    | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| Art. 14                                                                                                                                                              | La Asamblea Nacional publicará los textos completos de todos los proyectos de ley asignados a cada Comisión                  | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                                                                                 |                                                  |
| Art. 15                                                                                                                                                              | El Consejo Nacional Electoral publicará los montos entregados y gastados en cada campaña electoral                           | -10,00                                                                  | Anual                    | 0,00                                                                                 |                                                  |
| Art. 16                                                                                                                                                              | Los partidos y organizaciones políticas deberán publicar sus informes sobre el uso detallado de los fondos a ellos asignados | -10,00                                                                  | Anual                    | 0,00                                                                                 |                                                  |
| Las instituciones que no cumplan con lo dispuesto desde el literal p) hasta el literal t), tendrán la disminución de la puntuación total obtenida en la calificación |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
| <b>2. EVALUACIÓN DE LA INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA</b>                                                                                                             |                                                                                                                              |                                                                         |                          |                                                                                      |                                                  |
| 1.                                                                                                                                                                   | Respuesta oportuna a requerimientos de información pública por correo electrónico al link: CONTACTENOS                       | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| 2.                                                                                                                                                                   | Nivel de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria y uso del plurilingüismo                                      | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                                                                                 |                                                  |
| <b>Calificación obtenida por la cantidad de información publicada</b>                                                                                                |                                                                                                                              | <b>4,00</b>                                                             |                          | <b>4,00</b>                                                                          |                                                  |
| <b>CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA</b>                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                                                         |                          | <b>100,00</b>                                                                        |                                                  |
| <b>NOMBRE Y FIRMA DEL MONITOR O MONITORA</b>                                                                                                                         |                                                                                                                              |                                                                         |                          |  |                                                  |

| Parámetros calificación según la interacción con la ciudadanía |                                 |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 2,00                                                           | Si contesta el mismo día        |
| 1,00                                                           | Si contesta al día siguiente    |
| 0,50                                                           | Si contesta dentro de la semana |

| CALIFICACIÓN OBTENIDA POR:    |                           |
|-------------------------------|---------------------------|
| Información completa          | 100% del puntaje asignado |
| Información desactualizada    | 50% del puntaje asignado  |
| Información incompleta        | 25% del puntaje asignado  |
| información pero con aclarar  | 100% del puntaje asignado |
| información o casillero en bl | 0% del puntaje asignado   |

| CALIFICACIÓN ACCESIBILIDAD WEB PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y EL USO DEL PLURILINGÜISMO: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2,00                                                                                            | Si cuenta con algún tipo de accesibilidad para grupos de atención prioritaria en cumplimiento de la Norma INEN ISO 40500 y su Reglamento: (descripción discapacidad sensorial: auditiva, visual y de lenguaje: descripción de imágenes y subtítulos de videos, el código fuente del sitio web debe ser programado con codificación que puedan ser leídas por sistemas como JAWS o NVDA que son lectores de pantallas para convertir contenidos en sonidos para atender la discapacidad) |
| 1,00                                                                                            | Publica una nota aclaratoria indicando que iniciará algún proceso de accesibilidad para grupos de atención prioritaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 0,50                                                                                            | Publica una nota aclaratoria indicando que no cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |