

| PLANTILLA HOMOLOGADA PARA CALIFICACIÓN DEL MONITOREO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA                                                                                               |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP                                                  |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
| Institución Monitoreada:                                                                                                                                                    |                                                                           | GAD PARROQUIAL RURAL RIO TIGRE                                          |                          |                              |                                                          |
| Máxima Autoridad:                                                                                                                                                           |                                                                           | FRANKLIN MAYANCHA                                                       |                          |                              |                                                          |
| Página web que se monitorea:                                                                                                                                                |                                                                           | <a href="http://gadprriotigre.gob.ec/">http://gadprriotigre.gob.ec/</a> |                          |                              |                                                          |
| Mes de la información que se monitorea:                                                                                                                                     |                                                                           | jul-16                                                                  |                          |                              |                                                          |
| Fecha del monitoreo:                                                                                                                                                        |                                                                           | 01/08/2016                                                              |                          |                              |                                                          |
| Líteral / ítem                                                                                                                                                              | Variable de información                                                   | Puntaje asignado al                                                     | Periodicidad del literal | Cumplimiento o del literal / | Acciones recomendadas para el total cumplimiento         |
| <b>1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA</b>                                                                                                                              |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
| a) 1                                                                                                                                                                        | Estructura orgánica funcional (organigrama)                               | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         |                                                          |
| a) 2                                                                                                                                                                        | Base legal que la rige                                                    | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         |                                                          |
| a) 3                                                                                                                                                                        | Regulaciones y procedimientos internos                                    | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         |                                                          |
| a) 4                                                                                                                                                                        | Metas y objetivos de las unidades administrativas                         | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         |                                                          |
| b) 1                                                                                                                                                                        | Directorio completo de la institución                                     | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         |                                                          |
| b) 2                                                                                                                                                                        | Distributivo de personal                                                  | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         |                                                          |
| c)                                                                                                                                                                          | Remuneración mensual por puesto e ingresos adicionales                    | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                        |                                                          |
| d)                                                                                                                                                                          | Los servicios que ofrece, las formas de acceder y horarios de atención    | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                        |                                                          |
| e)                                                                                                                                                                          | Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes                        | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         | no existen contratos colectivos                          |
| f1)                                                                                                                                                                         | Formularios o formatos de solicitudes                                     | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         |                                                          |
| f2)                                                                                                                                                                         |                                                                           |                                                                         | Mensual                  |                              |                                                          |
| g)                                                                                                                                                                          | Información del presupuesto anual que administra la institución           | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         |                                                          |
| h)                                                                                                                                                                          | Resultados de las auditorías internas y gubernamentales                   | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         |                                                          |
| i)                                                                                                                                                                          | Información completa y detallada de los procesos de contratación          | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                        |                                                          |
| j)                                                                                                                                                                          | Listado de empresas y personas que han incumplido contratos               | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         | no existen contratistas incumplidos                      |
| k)                                                                                                                                                                          | Planes y programas de la institución en ejecución.                        | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                        |                                                          |
| l)                                                                                                                                                                          | Contratos de crédito externos o internos                                  | 4,00                                                                    | Mensual                  | 4,00                         |                                                          |
| m)                                                                                                                                                                          | Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía                        | 5,00                                                                    | Mensual                  | 5,00                         |                                                          |
| n)                                                                                                                                                                          | Viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o | 10,00                                                                   | Mensual                  | 10,00                        | a la fecha no hay gastos por movilización                |
| o)                                                                                                                                                                          | Nombre, dirección de la oficina y dirección electrónica del responsable   | 4,00                                                                    | Mensual                  | 4,00                         |                                                          |
| Calificación obtenida por la cantidad de información publicada                                                                                                              |                                                                           | 100,00                                                                  |                          | 100,00                       |                                                          |
| <b>APLICACIÓN DE PESO NEGATIVO POR INCUMPLIMIENTO DEL LITERAL</b>                                                                                                           |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
| p)                                                                                                                                                                          | Publicación de las sentencias ejecutoriadas de la Función Judicial y el   | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| q)                                                                                                                                                                          | Publicación de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes de   | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| r)                                                                                                                                                                          | Publicación de los indicadores e información relevante del Banco          | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| s)                                                                                                                                                                          | Publicación de las resoluciones, actas de las sesiones de los cuerpos     | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| t)                                                                                                                                                                          | Publicación de las sentencias ejecutoriadas del Tribunal de lo            | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| Art. 14                                                                                                                                                                     | La Asamblea Nacional publicará los textos completos de todos los          | -10,00                                                                  | Mensual                  | 0,00                         |                                                          |
| Art. 15                                                                                                                                                                     | El Consejo Nacional Electoral publicará los montos entregados y           | -10,00                                                                  | Anual                    | 0,00                         |                                                          |
| Art. 16                                                                                                                                                                     | Los partidos y organizaciones políticas deberán publicar sus informes     | -10,00                                                                  | Anual                    | 0,00                         |                                                          |
| Las instituciones que no cumplan con lo dispuesto desde el literal p) hasta el literal t), tendrán la disminución de la puntuación total obtenida en la calificación de los |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
| <b>2. EVALUACIÓN DE LA INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA</b>                                                                                                                    |                                                                           |                                                                         |                          |                              |                                                          |
| 1.                                                                                                                                                                          | Respuesta oportuna a requerimientos de información pública por            | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         | a la fecha no hemos registrado ningún requerimiento      |
| 2.                                                                                                                                                                          | Nivel de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria y uso del  | 2,00                                                                    | Mensual                  | 2,00                         | traducción al idioma shuar y publicación en el idioma de |
| Calificación obtenida por la cantidad de información publicada                                                                                                              |                                                                           | 4,00                                                                    |                          | 4,00                         |                                                          |
| <b>CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA</b>                                                                                                                                          |                                                                           |                                                                         |                          | <b>100,00</b>                |                                                          |
| NOMBRE Y FIRMA DEL MONITOR O MONITORA                                                                                                                                       |                                                                           | Ing. Renato Orozco                                                      |                          |                              |                                                          |

| Parámetros calificación según la interacción con la ciudadanía |                                 |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 2,00                                                           | Si contesta el mismo día        |
| 1,00                                                           | Si contesta al día siguiente    |
| 0,50                                                           | Si contesta dentro de la semana |

| CALIFICACIÓN OBTENIDA POR:        |                           |
|-----------------------------------|---------------------------|
| Información completa              | 100% del puntaje asignado |
| Información desactualizada        | 50% del puntaje asignado  |
| Información incompleta            | 25% del puntaje asignado  |
| Información pero con aclaración   | 100% del puntaje asignado |
| Información o casillero en blanco | 0% del puntaje asignado   |

| PUNTAJE | CALIFICACIÓN ACCESIBILIDAD WEB PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y EL USO DEL PLURILINGÜISMO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2,00    | Si cuenta con algún tipo de accesibilidad para grupos de atención prioritaria en cumplimiento de la Norma INEN ISO 40500 y su Reglamento: (descripción discapacidad sensorial: auditiva, visual y de lenguaje: descripción de imágenes y subtítulos de videos, el código fuente del sitio web debe ser programado con codificación que puedan ser leídas por sistemas como JAWS o NVDA que son lectores de pantallas para convertir contenidos en sonidos para atender la discapacidad visual, lengua de señas para |
| 1,00    | Publica una nota aclaratoria indicando que iniciará algún proceso de accesibilidad para grupos de atención prioritaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 0,50    | Publica una nota aclaratoria indicando que no cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |